## Ejemplos Plan de Trabajo

 **Ejemplo 1**

**Nombre de la Organización:** \_\_**Hogar de Niñas de Puerto Rico\_\_\_\_**

**Nombre del Programa o Servicio Comunitario:** \_**Programa Ikigai y Programa de Tutoría**\_\_

| **Enfoque Programático Seleccionado: Promoción de Conductas Positivas y Saludables** |
| --- |
| **Meta Programática** | **Objetivos**(Resultado que espera lograr) | **Actividades** | **Fecha**(cuando se llevará a cabo la actividad) | **Persona(s) Responsable(s)** | **Método de Evaluación del Objetivo** |
| Mejorar la calidad de vida de las niñas y adolescentes mediante la independencia, la responsabilidad y la dignidad.  | Para diciembre 2015, 20 niñas del Hogar Niñas de Puerto Rico habrán participado del Programa Ikigai.  | Administrar la planilla de inicio a todas las niñas participantes. | septiembre 2015 | Coordinadora Trabajadora Social | -Hoja de Registro-Asistencias a los talleres  |
| Taller: Mi autoestima | septiembre 2015 | Coordinadora Facilitador/a |
| Taller: Nutrición y actividad física | octubre 2015 | Facilitador/a |
| Taller: Conociendo mi Cuerpo | noviembre 2015 | Facilitador/a |
| Taller: Comunicación Efectiva | noviembre 2015 | Facilitador/a |
| Taller: Planificando mi Futuro | diciembre 2015 | Facilitador/a |
| Administrar la planilla de cierre a todas las niñas participantes.  | diciembre 2015 | Coordinadora Trabajadora Social |
|  | Para mayo 2016, el 80% de las niñas y adolescentes habrá aumentado su aprovechamiento académico.  | Ofrecer servicio de transportación a la escuela | agosto 2015- mayo 2016 | Coordinadora AcadémicaRaúl Bus Company | Se comparará los cambios en las notas de mayo 2015 y mayo 2016 |
| Evaluar las necesidades académicas de las niñas y adolescentes | agosto 2015 | Coordinadora AcadémicaMaestro/a |
| Ofrecer tutorías cinco (5) veces por semana. | agosto 2015- mayo 2016 | Directora EjecutivaCoordinadora AcadémicaMaestro/a |
| Monitoreo de asistencia y notas a las niñas en la escuela | agosto 2015- mayo 2016 | Directora EjecutivaCoordinadora Académica |

**Ejemplo 2**

**Nombre de la Organización:** **\_\_Academia de Baseball Carlos Molina \_\_\_\_**

**Nombre del Programa o Servicio Comunitario:** \_\_\_Campamento de Verano\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Enfoque Programático Seleccionado: Promoción de Conductas Positivas y Saludables** |
| --- |
| **Meta Programática** | **Objetivos**(Resultado que espera lograr) | **Actividades** | **Fecha**(cuando se llevará a cabo la actividad) | **Persona(s) Responsable(s)** | **Método de Evaluación del Objetivo** |
| Motivar a nuestros niños y jóvenes a conocer los fundamentos del juego de baseball, y compartir sus sueños de que algún día sean jugadores profesionales. | Para junio 2016, habrán participado 500 niños y jóvenes en el Campamento de Verano 2016. | Reclutamiento y contratación de los profesores y entrenadores | abril 2016 | Coordinador | -Hoja de Registro-Listas de Asistencias al Campamento de Verano |
| Establecer acuerdo de colaboración entre las facilidades deportivas del parque Roberto Clemente y la Academia de Baseball Carlos Molina | abril 2016 | Coordinador |
| Promoción del Campamento de Verano 2016 | mayo 2016 | CoordinadorEntrenadores |
| Orientaciones a los padres, madres y encargados de los niños y jóvenes interesados en el Campamento de Verano 2016 | mayo 2016 | CoordinadorEntrenadores |
| Ofrecer actividades deportivas 5 veces por semana (lunes a viernes) | junio 2016 | Entrenadores |
| Celebrar el torneo de baseball | junio 2016 | CoordinadorEntrenadoresÁrbitros |
| Coordinar e implementar la actividad de logros | junio 2016 | Coordinador Entrenadores |

**Ejemplo 3 Nombre de la Organización:** **\_\_Consejo Asesor para el Desarrollo de Puerto Rico \_\_\_\_**

 **Nombre del Programa o Servicio Comunitario:** \_\_Programa: La Puertorriqueña Empresaria\_\_\_\_\_\_

| **Enfoque Programático Seleccionado: Impulso de Estabilidad Financiera y Desarrollo Económico**  |
| --- |
| **Meta Programática** | **Objetivos**(Resultado que espera lograr) | **Actividades** | **Fecha**(cuando se llevará a cabo la actividad) | **Persona(s) Responsable(s)** | **Método de Evaluación del Objetivo** |
| Promover la superación de la pobreza mediante la coordinación de servicios que aseguren la autosuficiencia económica de las familias puertorriqueñas.  | Para junio 2016, habremos creado 10 microempresas en el municipio de “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” convirtiéndose en la fuente de sustento económico de 50 puertorriqueños.  | Ofrecer la orientación del Programa La Puertorriqueña Empresaria en el Centro de Convenciones del municipio “\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.  | agosto 2015 | Consejo Asesor para el Desarrollo de Puerto Rico Coordinador del Programa “La Puertorriqueña Empresaria” | Evidencia de la creación de las 10 microempresas |
| Reclutamiento y selección de proyectos propuestos para la creación de microempresas | septiembre 2015 | Consejo Asesor para el Desarrollo de Puerto Rico |
| Proveer asistencia técnica y financiera para el desarrollo de proyectos de microempresa | septiembre 2015 | Coordinador del Programa “La Puertorriqueña Empresaria”Consultor técnico financiero  |
| Delegación de los Fondos Semillas | octubre 2015 | AdministradoraCoordinador del Programa “La Puertorriqueña Empresaria” |
| Monitoreo y evaluación en la Implementación de los 10 proyectos | octubre 2015- junio 2016 | Consultor técnico financiero |

 **Ejemplo 4**

**Nombre de la Organización:** **\_\_Escuela de Bellas Artes Tito Puente\_\_\_\_**

**Nombre del Programa o Servicio Comunitario:** \_\_Curso de Batería Moderno\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Enfoque Programático Seleccionado: Fortalecimiento de Nuestra Cultura** |
| --- |
| **Meta Programática** | **Objetivos**(Resultado que espera lograr) | **Actividades** | **Fecha**(cuando se llevará a cabo la actividad) | **Persona(s) Responsable(s)** | **Método de Evaluación del Objetivo** |
| Contribuir al desarrollo cultural y artístico en Puerto Rico mediante el ofrecimiento de un programa de cursos cortos, seminarios y talleres.  | Para junio 2016, habrán culminado el 80% de los estudiantes matriculados en el curso de batería moderno. | Ofrecer tres orientaciones sobre las audiciones y entrega de documentos  | noviembre-diciembre 2015 | Directora  | -Hoja de Registro-Listas de Asistencias al curso de batería moderno. |
| Audiciones para estudiantes que desean ingresar al programa | diciembre 2015 | Coordinador Profesor |
| Se estará trabajando múltiples aspectos de la batería como lo son: historia de las baterías del Mundo, lenguaje musical, fraseo lineal entre otras áreas.  | enero- mayo 2016 | Coordinador Profesor |
| Evaluación final del estudiante | mayo 2016 | Profesor |
| Presentar el producto final en el Festival de la Escuela de Bellas Artes Tito Puente | mayo 2016 | DirectoraCoordinadorProfesor |